



ПРИКАЗ

06.03.2020

г. Казань

№ 50-09

О фото-акции «Один день из жизни Татарстана» на 2020 год

В целях патриотического воспитания подрастающего поколения на основе изучения истории страны и родного края; сохранения и развития интереса к истории родного края; содействия в укреплении связей между поколениями; пополнения Архивного фонда Республики Татарстан ценными историческими источниками, создания фотоальбома «Один день из жизни Татарстана», посвященный 100-летию ТАССР, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о фото-акции «Один день из жизни Татарстана» на 2020 год (далее – Конкурс) (прилагается).

2. Государственному бюджетному учреждению «Государственный архив Республики Татарстан» создать рабочую группу, назначить ответственных исполнителей, утвердить дорожную карту по организации и проведению Конкурса (И.Ф. Шафиков).

3. Финансово-экономическому отделу осуществить выплаты денежных средств победителям Конкурса за счет целевых средств, предусмотренных Государственной программой «Развитие архивного дела в Республике Татарстан на 2016-2022 годы», утвержденной постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 10.06.2016 № 395.

4. Настоящий приказ вступает со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель

Г.З. Габдрахманова

УТВЕРЖДЕНО

Приказом
Государственного комитета
Республики Татарстан
по архивному делу
от «06» 03.2020 № 50-08

Положение

Об участии в фото-акции «Один день из жизни Татарстана» на 2020 год

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок, условия проведения и организации фото-акции «Один день из жизни Татарстана» на 2020 год (далее – фото-акция), критерии оценок фоторабот.

1.2. Цели фото-акции: патриотическое воспитание подрастающего поколения на основе изучения истории страны и родного края; сохранение и развитие интереса к истории родного края; содействие в укреплении связей между поколениями; пополнение Архивного фонда Республики Татарстан ценными историческими источниками, создание фотоальбома «Один день из жизни Татарстана», посвященный 100-летию ТАССР

1.3. Организатор фото-акции – Государственный комитет Республики Татарстан по архивному делу (далее – Госкомархив РТ).

1.4. Финансирование фото-акции осуществляется за счет целевых средств, предусмотренных Государственной программой «Развитие архивного дела в Республике Татарстан на 2016-2022 годы», утвержденной постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 10.06.2016 № 395.

II. Участники фото-акции

2.1. Участие в фото-акции осуществляется на бесплатной, добровольной основе.

2.2. В фото-акции принимают участие как профессиональные фотографы, так и фотолюбители.

2.3. По результатам проведенной фото-акции принимаются фотоработы, запечатлевшие события, трудовые будни и знаменательные моменты жизни районов республики, городов, сел и отдельных людей только 27 мая 2020 года, в день объявления Декрета о создании ТАССР.

III. Порядок организации и проведения Фото-акции

3.1. Фото-акция проводится заочно. Работы участников Фото-акции рассматриваются заочно в один этап с 09.06.2020 по 30.06.2020 года.

3.2. Для участия в фото-акции подается заявка (Приложении № 1) и согласие на обработку, передачу и распространение персональных данных (Приложение № 2) нарочно или по почте на адрес Государственного бюджетного учреждения «Государственный архив Республики Татарстан» (далее – ГБУ «Государственный архив Республики Татарстан») г. Казань, ул. Декабристов, д. 4 с пометкой «Фото-акция», с указанием фамилии, имени, отчества участника, предполагаемого объекта (объектов) и места съемки (село, город, район). Срок представления документов на участие с 09.03.2020 по 01.04.2020 года включительно.

3.3. К участию в фото-акции допускаются представленные в срок, фотодокументы, содержание и оформление которых, соответствует требованиям настоящего Положения.

3.4. Срок представления работ участников конкурса с 27.05.2020 по 08.06.2020. Участники конкурса представляют комплект документов в электронном виде: фотодокументы и аннотации к представленным фото (объект(ы) съемки, участники съемки (должность, ФИО либо групповое обозначение), место съемки) на адрес электронной почты: konkurs-foto27maya@mail.ru и/или нарочно, по почте на адрес ГБУ «Государственный архив Республики Татарстан») г. Казань, ул. Декабристов, д. 4 с пометкой «Фото-акция» в срок до 08.06.2019 года.

3.5. Пакет документов участников конкурса, а именно: заявка на участие в фото-акции (Приложении № 1), согласие на обработку, передачу и распространение персональных данных (Приложение № 2), индивидуальные оценочные листы (Приложение № 3), а также электронные фотодокументы в формате raw, tiff, jpeg с разрешением не менее 1600 пикселей по наименьшей стороне фотодокумента.

3.6. Информация о порядке проведения, сроках, условиях и критериях отбора для участия в фото-акции размещается на официальном сайте Госкомархива РТ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://arhiv.tatarstan.ru>) (далее – официальный сайт Госкомархива РТ) не позднее чем за 15 календарных дней до начала приема документов на участие в фотоакции.

IV. Организационный комитет фото-акции

4.1. Для организации, проведения и подведения итогов фото-акции создается организационный комитет (далее – оргкомитет) из представителей Госкомархива РТ, ГБУ «Государственный архив Республики Татарстан» в составе председателя, заместителя председателя и членов организационного комитета, утверждаемые приказом Госкомархива РТ.

4.2. Функции оргкомитета:

обеспечение организационной подготовки и проведения фото-акции;

сбор заявок на участие в фотоакции;

оповещение о ходе фото-акции в средствах массовой информации, на портале «Архивы Республики Татарстан» и сайте Госкомархива РТ;

формирование списка победителей на основе протокола жюри.

4.3. Работа организационного комитета, указанного в п. 4.1 и 4.2 настоящего Положения, осуществляется на его заседаниях. Заседания считаются правомочными,

если в них присутствуют большинство от общего числа членов организационного комитета.

V. Жюри фото-акции

5.1. С целью проведения оценки и выявления лучших фоторабот, поданных на фото-акция, и определения победителей создается комиссия.

5.2. Персональный состав Комиссии утверждается приказом Госкомархива РТ из представителей республиканских органов исполнительной власти и общественных организаций Республики Татарстан, ГБУ «Государственный архив Республики Татарстан», представителей научного сообщества в количестве не менее 9 человек, во главе с председателем, заместителем председателя и ответственного секретаря Комиссии.

5.3. Работой Комиссии руководит председатель. В случае его отсутствия обязанности возлагаются на его заместителя. Комиссия оставляет за собой право дополнительного привлечения экспертов. Членами Комиссии не могут быть лица, лично заинтересованные в результатах фото-акции.

5.4. Работа Комиссии осуществляется на ее заседании. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов. Ответственный секретарь Комиссии права голоса не имеет.

5.5. Решение Комиссии принимается открытым голосованием большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании и оформляется протоколом, который подписывается председательствующим и ответственным секретарем. При равном количестве голосов голос председателя является решающим.

5.6. При оценке фоторабот, созданных в рамках на фото-акции, обеспечивается:

объективность оценки представленных материалов в соответствии с критериями оценки;

конфиденциальность.

5.7. Членами Комиссии начисляются баллы по каждому критерию и суммируются. Количество баллов по каждому критерию определяется по 10-балльной шкале (от 0 до 10).

Баллы заносятся в «Индивидуальные оценочные листы», заверяются подписью члена Комиссии и передаются председателю Комиссии (Приложение №3).

5.8. По результатам суммирования баллов, выставленных членами Комиссии по критериям, указанным в разделе 7 настоящего Положения, формируется итоговый рейтинг участников, подписанный председателем и членами Комиссии.

VI. Требования к содержанию фоторабот

7.1. Требования к содержанию:

Участники фото-акции для проведения отбора представляют:

- Цифровые фотодокументы, созданные 27 мая 2020 года;

- аннотации к представленным фото (объект(ы) съемки, участники съемки (должность, ФИО либо групповое обозначение), место съемки).

7.2. Работы предоставляются на русском и (или) татарском языках.

VIII. Критерии оценки

8.1. Критерии оценки:

соответствие целям фото-акции (от 0 до 10 баллов);
полнота и информативность аннотаций (от 0 до 10 баллов);
соответствие фоторабот техническим параметрам (от 0 до 10 баллов);
оригинальность фоторабот (от 0 до 10 баллов).

IX. Порядок определения победителей, подведение итогов и награждение победителей

9.1. Не позднее 10 рабочих дней после окончания подачи пакета документов проводится заседание Комиссии.

9.2. Список победителей фото-акции составляется на основании итогового рейтинга участников.

9.3. Победителями фото-акции признаются участники, занявшие первые три позиции в рейтинге.

9.4. Список победителей фото-акции утверждается приказом председателя Госкомархива РТ на основании протокола итогового заседания Комиссии в срок не позднее 3 рабочих дней со дня подписания протокола.

9.5. Списки победителей фото-акции в течение 3 рабочих дней со дня подписания приказа размещаются на официальном сайте Госкомархива РТ.

9.7. Победители фото-акции награждаются ценными призами:

Планшет – за I место

Смартфон – за II место

Электронная книга – за III место.

9.8. Участники фото-акции гарантирует достоверность представляемых документов, а также, что при создании представляемых материалов не были нарушены авторские и иные права третьих лиц.

В случае нарушения данного условия средства, выделенные победителям фото-акции, подлежат возврату в бюджет Республики Татарстан в установленном законодательством порядке.

X. Дополнительная информация

10.1. Подлинники фоторабот – победителей и участников фото-акции поступают на хранение в ГБУ «Государственный архив Республики Татарстан» и подлежат включению в состав Архивного фонда Республики Татарстан. Документы поступают в архив на основании договора.

10.2. Исключительные права на представленные фотодокументы передаются в оперативное ведение ГБУ «Государственный архив Республики Татарстан», с возможностью использования переданных фотодокументов в любых точках мира по своему усмотрению.

10.3. Организаторы фото-акции оставляет за собой право использовать фотоработы в целях продвижения архивных мероприятий, для создания информационных и презентационных материалов, при соблюдении авторских прав.

10.3. Все участники фото-акции, не вошедшие в число победителей, получают сертификаты участников фото-акции в электронном виде, высылаемые на E-mail участника в течение 10 рабочих дней после размещения списков победителей.

Приложение № 1
к Положению о фото-акции
«Один день из жизни
Татарстана»

Заявка на участие в фото-акции
«Один день из жизни Татарстана»

Фамилия, имя, отчество участника	
Полный домашний адрес участника с индексом	
Контактные телефоны Участника	
Объект (объектов) и места съемки (мероприятие, село, город, район)	
E-mail Участника	

Приложение № 2
к Положению о фото-
акции «Один день из
жизни Татарстана»

Согласие
на обработку, передачу и распространение персональных данных

Я _____ (ФИО полностью) согласен(а) на обработку, передачу и распространение моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц) для фото-акции «Один день из жизни Татарстана» в 2020 году с учетом требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» в следующем объеме:

Перечень обрабатываемых персональных данных (Ф.И.О. (последнее - при наличии), пол, дата и место рождения, гражданство, реквизиты документа, удостоверяющего личность (вид документа, его серия и номер, кем и когда выдан), место жительства, место регистрации, номер телефона (в том числе мобильный), адрес электронной почты).

(Ф.И.О. (последнее - при наличии), подпись)

(дата)

Приложение № 3
к Положению о фото-
акции «Один день из
жизни Татарстана»

Индивидуальные оценочные листы

ФИО заявителя, название фото-работы и формат представления работы	
Критерии	от 0 до 10 баллов
соответствие цели и задачам фото-акции	
полнота и информативность аннотаций	
соответствие фоторабот техническим параметрам	
оригинальность фоторабот	
ИТОГО	

«__» _____ 20__ г.
Дата составления

_____/_____
Подпись члена жюри Расшифровка подписи заключения