



РАСПОРЯЖЕНИЕ

БОЕРЫК

13 02 2020 г. № 45

Об утверждении Порядка проведения анализа поступивших обращений граждан

В соответствии со статьей 23 Закона Республики Татарстан от 12 мая 2003 года № 16-ЗРТ «Об обращениях граждан в Республике Татарстан» и в целях установления единого порядка проведения анализа поступивших обращений граждан, обязываю:

1. Утвердить Порядок проведения анализа поступивших обращений граждан (приложение).
2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на отдел делопроизводства и работы с обращениями граждан.



А.Р. Метшин

Приложение
Утверждено
распоряжением Главы
Нижнекамского муниципального района
Республики Татарстан
от « 13 » 09 2020 № 45



ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АНАЛИЗА ПОСТУПИВШИХ ОБРАЩЕНИЙ ГРАЖДАН

1. Настоящий Порядок разработан во исполнение статьи 23 Закона Республики Татарстан от 12 мая 2003 года № 16-ЗРТ «Об обращениях граждан в Республике Татарстан» и устанавливает процедуру анализа обращений граждан, поступивших через отдел делопроизводства и работы с обращениями граждан в Совет Нижнекамского муниципального района, Исполнительный комитет Нижнекамского муниципального района, Нижнекамский городской Совет, исполнительный комитет города Нижнекамск.

2. Обобщение и анализ обращений осуществляются отделом делопроизводства и работы с обращениями граждан на основании данных электронного документооборота и информации, предоставляемой в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка.

3. Информация об обращениях, поступивших на личных приемах руководителям и их заместителям, предоставляется должностными лицами, осуществляющими запись граждан на личный прием руководителей, их заместителей.

4. При проведении анализа изучается информация о количестве поступивших, переадресованных и рассмотренных письменных обращений, обращений в форме электронного документа, о местах, днях и часах приема граждан, о количестве граждан, принятых на личном приеме, о тематике обращений, о принятых по результатам рассмотрения обращений мерах, анализируется состояние исполнительской дисциплины в части нарушения сроков рассмотрения обращений.

5. Отдел делопроизводства и работы с обращениями граждан осуществляет обобщение и анализ информации в соответствии с пунктом 4 и по итогам года передает обобщенные результаты руководителю соответствующего органа местного самоуправления.

6. Результаты анализа обращений за истекший год размещается на официальном сайте Нижнекамского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 20 января следующего за истекшим годом.

7. Тематический анализ поступивших обращений может осуществляться также по поручению руководителя соответствующего органа местного самоуправления.

8. Обращения граждан по фактам коррупционной направленности включают в себя сведения о фактах коррупции и вымогательства, нарушения требований к служебному поведению, а также совершения иных деяний, содержащих признаки злоупотребления служебным положением должностными лицами.

9. При рассмотрении обращения граждан по фактам коррупционной направленности не допускается разглашение сведений, содержащихся в обращениях, а также сведений, касающихся частной жизни гражданина, без его согласия. Не является разглашением сведений, содержащихся в обращении, направление письменного обращения должностному лицу, в компетенцию которого входит решение поставленных в обращении вопросов до выяснения всех обстоятельств рассматриваемого вопроса.

10. Учет, регистрация, ход рассмотрения обращения граждан по фактам коррупционной направленности осуществляется должностным лицом, ответственным за работу с обращениями граждан и систематически анализируется и обобщается обращения граждан по фактам коррупционной направленности, с целью своевременного выявления и устранения причин, порождающих факты коррупционной направленности.